



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE  
CHIHUAHUA

# REQUISITOS PARA LA TITULACIÓN DIRECCIÓN ACADÉMICA

➤ **Presentar:** 3 solicitudes de autorización firmados y selladas, expedidas por el área de Titulación de la Secretaría Académica de la Facultad de Odontología mismas que se generan con tu papelería entregada en la Secretaria.

- ✓ **AUTOMATICA POR 4 MATERIAS DE MAESTRIA**
  - Autorización por parte de la facultad.
  - Aceptación de posgrado.
  
- ✓ **EXAMEN PROFESIONAL CON TESIS**
- ✓ **MATERIAL DIDÁCTICO**
- ✓ **ELABORACION DE UN LIBRO DE TEXTO**
  - 1 copia de la portada del trabajo final.
  - 1 copia de hoja de firmas de asesores.
- ✓ **PARTICIPACION EN UN PROYECTO DE INVESTIGACIÓN**
- ✓ **CURSO OPCIÓN A TESIS**
  
- ✓ **EXAMEN GENERAL DE EGRESO**
  - 1 copia del "Reporte individual de resultados"
  - 1 copia de "constancia de testimonio"

## **ADEMAS NECESITAS PRESENTAR LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN PARA TODAS LAS FORMAS DE TITULACIÓN, INCLUYENDO:**

- ✓ Copia de Liberación de Servicio Social.
- ✓ Copia Acta de Nacimiento NO mayor de 2 años.
- ✓ Copia de CURP ampliada a tamaño carta (Formato actual) Las copias deben de ser legibles.
- ✓ 1 Copia de recibo de pago de Examen Profesional de caja única.
- ✓ 2 Fotografía tamaño Diploma.

***\*Las fotos en blanco y negro, con matrícula y nombre al reverso y no instantaneas***

**COMUNICARSE AL 4-39-15-00 EXT. 2052, 2054 Y 2098 Y APARTAR CITA PARA ENTREGA DE DOCUMENTOS Y NOTIFICAR AL AREA DE TITULACION DE LA FACULTAD Y PROGRAMAR FECHA DE EXAMEN PROFESIONAL.**